

附件：

听课信息网上记载说明

1. 电脑登录“南通大学-教学综合信息服务平台”（地址 <http://tdjw.ntu.edu.cn/>），具体链接可以通过教学质量管理处网站首页上“听课记载”或教务处网站首页上的“教务管理系统”或智慧通大上系统业务直通车面板中的“教务系统”或手机网页浏览器中登录平台（在浏览器地址栏输入 tdjw.ntu.edu.cn）及（安卓系统）今日校园 APP 上平台服务中的“教务系统”。（建议使用电脑记载，部分手机软件兼容问题可能不成功）
2. 登录教学综合信息服务平台后请使用默认的“教师”角色，如果不是在教师角色请选择右上角的角色切换，选择“教师”。
3. 按听课人的身份在导航栏中选择“教学评价”下的同行评价、督导评价或领导评价，进入听课录入界面。
4. 在听课录入界面中输入听课类型、听课时间、授课教师等信息查询教师授课教学班（图 1），然后在查询结果中选择听课教学班（图 2），最后在评价内容区完成具体评价（图 3）。

评价查询

教师部门

全部

开课学院

全部

*听课类型

---请选择---

*上课时间

2020-05-05

周次

第11周

星期

星期二

节次

教师

按教工号、教师名称模糊查询

课程

按课程号、课程名称模糊查询

评价状态

全部

查询

图 1 授课教师教学班查询区

可评价教学班			
状态	课程	学时	教
未评	学校教育发展（教育学基础	讲授	
<div> <div>1</div> <div>共 1 页</div> <div>15</div> </div>			

图 2 听课教学班选择区

评价对象（教师）

评价表

* 1.穿戴得体，仪表端庄，教态自然，教书育人：

● 优

● 良

● 中

● 及格

● 差

* 2.备课充分，讲解熟练，授课投入：

● 优

● 良

● 中

● 及格

● 差

图 3 具体评价内容区